

2019—2020学年国家奖学金申请审批表

学校：东南大学

院系：

学号：

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------|--|------|----|---|------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 基本情况 | 姓名 | | 性别 | | 出生年月 | | | | | | | | | | |
| | 政治面貌 | | 民族 | | 入学时间 | | | | | | | | | | |
| | 专业 | | 学制 | | 联系电话 | | | | | | | | | | |
| | 身份证号 | | | | | | | | | | | | | | |
| 学习情况 | 成绩排名： ____ / ____ （名次/总人数） | | | 实行综合考评排名： 是 <input type="checkbox"/> ； 否 <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | | | |
| | 必修课 ____ 门，其中及格以上 ____ 门 | | | 如是，排名： ____ / ____ （名次/总人数） | | | | | | | | | | | |
| 主要获奖情况 | 日期 | 奖项名称 | | | 颁奖单位 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| 申请理由 (200字) | <p>申请人签名(手签)：</p> <p style="margin-top: 20px;">年 月 日</p> | | | | | | | | | | | | | | |

| | |
|------------------------------|---|
| <p>推荐 意见 (100字)</p> | <p style="text-align: center;">推荐人（辅导员或班主任）签名：</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> |
| <p>院 (系) 意 见</p> | <p style="text-align: center;">院系主管学生工作领导签名：</p> <p style="text-align: right;">（院系公章）</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> |
| <p>学 校 意 见</p> | <p>经评审，并在校内公示_____个工作日，无异议，现报请批准该同学获得国家奖学金。</p> <p style="text-align: right;">（学校公章）</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> |

《2019—2020学年国家奖学金申请审批表》填写说明

各高校从全国学生资助管理中心网站(<http://www.xszz.cee.edu.cn>)下载或复印《国家奖学金申请审批表》，组织人员认真填写。

1. 表格为一页，正反两面，不得随意增加页数。表格填写应当字迹清晰、信息完整，不得涂改数据或出现空白项。

2. 表格中“基本情况”和“申请理由”栏由学生本人填写，其他各项必须由学校有关部门填写。

3. 表格中学习成绩、综合考评成绩排名的范围由各高校自行确定，学校、院系、年级、专业、班级排名均可，但必须注明评选范围的总人数。

4. 表格中“申请理由”栏的填写应当全面详实，能够如实反映学生学习成绩优异、社会实践、创新能力、综合素质等方面特别突出。字数控制在200字左右。

5. 表格中“推荐意见”栏的填写应当简明扼要，字数控制在100字左右。推荐人必须是申请学生的辅导员或班主任，其他人无权推荐。

6. 表格必须体现学校各级部门的意见，推荐人和学校各院系主管学生工作的领导同志必须签名，不得由他人代写推荐意见或签名。

7. 表格中“学校意见”栏必须加盖学校公章。设立院（系）的学校必须加盖院（系）公章，不设立院（系）的学校，必须在“院（系）意见”栏中说明。表格中凡需签名之处，必须由相关人员亲手签写。

8. 表格上报一律使用原件，不得使用复印件。学生成绩单、获奖证书等证明材料只需经过学校审查，不需随表报送。上报材料经评审后不予退回，各高校根据需要自行准备存档材料。